



PROGRAMA PRÉ APRENDIZ - MARACANAÚ

PROGRAMA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL SUSTENTÁVEL AOS ADOLESCENTES EM SITUAÇÃO DE RISCO E VULNERABILIDADE SOCIAL NA CIDADE DE MARACANAÚ-CEARA, PROMOVENDO EDUCAÇÃO PARA QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL DENTRO DA METODOLOGIA DA EDUCAÇÃO INTEGRAL EM PARCERIA COM O CMDCA DO MUNICÍPIO

O Instituto de Educação Portal – IEP, em parceria com o Município de Maracanaú, através da Secretaria de Assistência Social e Cidadania realizou no período de 01/05 a 23/08/2024 o Projeto Educação Profissional Sustentável com o objetivo de qualificar gratuitamente adolescentes do município de Maracanaú com idades entre 15 a 17 anos para encaminhamento ao programa de aprendizagem profissional, Aprendiz Campeão IEP, como uma preparação para o mercado de trabalho. Dentro do projeto foram ministradas aulas nos cursos de assistente administrativo, informática básica e formação na Tecnologia Social Espaços Mundos, desenvolvida pelo IEP, certificada pela Fundação Banco do Brasil, onde, através das oficinas, que usam como metodologia arte e cultura, são fomentados ao desenvolvimento de competências comportamentais, sociais, culturais, ambientais e emocionais, como equilíbrio emocional, confiança e voluntariado.

As aulas foram realizadas de forma presencial, em uma estrutura física que compreende salas de aula climatizadas e laboratórios de informática de quarta a sexta-feira no horário de 7h as 11h e 13h as 17h na unidade IEP Maracanaú.

O Projeto certificou 65 educandos, capacitando-os para atuar em setores administrativos, e como resultado houve a efetivação de 1 educando em uma empresa parceira do IEP. O curso, com duração de dois meses com carga horária de 84 horas, abordou temas essenciais para o desenvolvimento profissional, como organização de documentos, atendimento ao cliente, noções de informática e práticas administrativas. Os participantes tiveram a oportunidade de adquirir conhecimentos teóricos e práticos, sendo preparados para ingressar ou se aprimorar no mercado de trabalho.



09.557.713/0001-25

CONTATOS:

(85) 99146-2586
(85) 99152-5600

www.portaliiep.org.br

[@iepoficial](https://www.facebook.com/iepoficial) [/company/iepoficial](https://www.linkedin.com/company/iepoficial)



EMPRESAS OPTANTES DO LUCRO REAL PODEM DEDUZIR DO IR.

PREMIAÇÕES:



ONDE ESTAMOS:

- Fortaleza
- Eusébio
- Caucaia
- Pacajus
- Morada Nova
- Maracanaú
- Outros...

DISCIPLINAS	CARGA HORARIA	QNT DE AULAS	CONTEUDOS
ORIENTAÇÕES PROFISSIONAIS	12H	3 AULAS	<ul style="list-style-type: none"> • Autoconhecimento • Escolha Profissional • Fatores que influenciam a escolha profissional • Postura comportamental • Trabalho, Emprego, Profissão, carreira • Profissões em destaque • Compliance • Inteligência Emocional • Competências profissionais • Comunicação oral e corporal • Marketing Profissional • Crenças limitantes • Como encontrar seu IKIGAI • Redes sociais e mercado de trabalho.
Mundo Desafio	4H	1 AULA	O desenvolvimento de habilidades e competências: Cooperatividade, resiliência, flexibilidade.
Mundo do Eu	8H	2 AULAS	O desenvolvimento de habilidades e competências: Autoconhecimento, Empatia e gestão emocional
Mundo Família/Espiritual	8H	2 AULAS	O desenvolvimento de habilidades e competências: Afetividade, Altruísmo e serviço.
Mundo do Trabalho	8H	2 AULAS	O desenvolvimento de habilidades e competências: Senso de equipe, Agilidade e iniciativa.
Assistente Administrativo	24H	6 AULAS	<ul style="list-style-type: none"> • Fundamentos da Administração; • Níveis hierárquicos da Administração; • Funções na administração: Planejar, organizar, dirigir e controlar; • Fluxograma e Organograma; • Departamentalização Financeiro, RH, DP, Comercial, Marketing, logística e produção; • Rotina do assistente administrativo; • Competências de um assistente administrativo; • Motivação e Liderança; • Modelo de documentos: ata, carta, circular, memorando, comunicado, e-mail, ofício, relatório, telegrama, fax, declaração, atestado, recibo, requerimento, aviso, convocação, contrato, edital; • Noções básicas em gestão financeira
Inclusão Digital	20H	5 AULAS	<ul style="list-style-type: none"> • CONCEITOS BÁSICOS SOBRE INFORMÁTICA: • Hardware (tipos de hardware) Software (tipos de software). • SISTEMAS OPERACIONAIS: • Windows 7; • Linux. Br. Office: Word(editor de textos), Excel(editor de planilhas), Power point(editor de apresentações) gerenciamento de arquivos. • Noções em Excel avançado, Processador de texto. • NAVEGADORES: Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google. Avaliação Final.

Registros Fotográficos



Mônica Rabelo de Freitas Moreira
Vice Presidente IEP