

# Relatório Mensal

## Agosto 2018

# RELATÓRIO MENSAL

*espaços*  
**mun***do*  
*transformando vidas*

Pacajus - CE

IEP – Instituto de Educação Portal | [www.portaliep.com](http://www.portaliep.com) | [contato@portaliep.com](mailto:contato@portaliep.com)

Rodovia BR 116, Km 54,  
Pacajus – Ce | (85) 3348-0120

Rua Mário Perdigão Bastos, 50, Centro,  
Eusébio – Ce | (85) 3260-5465

Av. Conselheiro Estelita, 264, Centro,  
Fortaleza – Ce | (85) 3104-3302



## RELATÓRIO MENSAL ESPAÇOS MUNDOS

ESPAÇOS-MUNDOS: SEGUNDA, TERÇA, QUARTA, QUINTA, SEXTA E SÁBADO.  
(Atividades desenvolvidas /Pontos positivos observados durante a condução do trabalho/  
pontos de melhoria durante a condução do trabalho/ comportamento dos jovens / registro  
de depoimentos)

Unidades: Fortaleza, Pacajus, Eusébio, Maracanaú, Caucaia e Morada Nova.

Os Espaços Mundos é comportamentalista descreve a relação entre o comportamento humano e suas competências. O cenário de 2014 encontra-se justamente com a presença de um estímulo incondicionado, ou seja, é um comportamento voluntário. Será então um processo do qual aprendemos a dar resposta de forma a obter um benefício ou evitar algo desagradável.

O educador precisa salientar a modificação do comportamento dos educandos e de si próprio.

- Definir o comportamento que se quer obter;
- Determinar reforços;
- Selecionar procedimentos para alterar comportamentos;
- Implementar procedimentos e guardar resultados;
- Avaliar o progresso e revisar as necessidades.

Os princípios comportamentais são essências na metodologia aplicada e vivia na instituição/IEP/Espaços Mundos apresentados na sala de aula por uma questão de ordem didática. Manifesta-se como um todo, interagindo em função de uma prática de transformação humana.

Sua essência:

- Aprendizagem significativa;
- Potencial criativo;
- Individualidade;

- Liberdade;
- Conhecimento e transformação humana com atitude consciente e relacionada com sua própria realidade.

# NÚCLEO PACAJUS

## Sede

**Mês:** Agosto

**Arte Educador:** Patrício Ramonn

**Gestora:** Flávia Soares

**Turma:** Assistente de Serviços no Supermercado III

**Turno:** Tarde

**Núcleo:** Pacajus - Sede

**Mundo:** Arte e Cultura

**Objetivo:** Resgate de Valores

A turma se encontra no Mundo Arte e Cultura onde houve a explanação do conteúdo programático da disciplina e uma conversa sobre a arte de atuar. Em seguida os educandos realizaram o exercício da Fotografia com o objetivo de Trabalhar no Jovem a Concentração, o Trabalho em Equipe, Noção de Espaço e o lidar com o Público, além de compreender as modificações das cenas e como se comportar num ambiente cênico.

Os alunos surpreenderam no quesito criatividade, para compor o exercício. Foi nítida a aprovação da atividade para com os jovens. Os mesmos se dispuseram a experimentar e se divertir enquanto montavam o exercício.

Uma das competências com mais dificuldade de se atingir inicialmente foi a concentração. A Exposição leva o jovem a atrair sua timidez, mas ao decorrer da atividade os jovens foram sabendo lidar e controlar a ansiedade e a timidez.



# NÚCLEO EUSÉBIO

**Mês:** Agosto

**Arte Educador:** Assis Lima

**Gestora:** Flávia Soares

**Turma:** Assistente Administrativo 22

**Turno:** Tarde

**Núcleo:** Eusébio

**Mundo:** Arte e Cultura

**Objetivo:** Apresentar as manifestações culturais e sua importância na sociedade, relacionando a prática, Produzindo novas habilidades.

Iniciamos o mundo arte e cultura, realizando um paralelo com os costumes que são reproduzidos no ambiente de trabalho, na família, etc.

Com isso, os educandos foram debatendo e lançando suas opiniões a respeito de diversas temáticas, desenvolvendo maior criticidade e sensibilidade.

Em seguida, os educandos participaram de atividades artísticas, como o teatro, ferramenta utilizada pra trabalhar a desinibição e comunicação dos mesmos, despertando para o autoconhecimento e novas habilidades.

O trabalho tem apresentado um resultado muito significativo, pois os mesmos conseguiram identificar possíveis áreas onde podem aprimorar mais, resultando com maior qualidade na sua atuação na empresa.

“Essa aula foi muito produtiva, porque nós aprendemos a definição de arte e cultura, aprendemos através da prática, que como profissionais, precisamos aprender a administrar conflitos e que para isso o senso crítico e sensibilidade contribuem bastante”.

**Vanessa Silva**

**FOTOS**





# NÚCLEO FORTALEZA

**Mês:** Agosto

**Arte Educador:** Fabiana Oliveira

**Gestora:** Flávia Soares

**Turma:** Assistente Administrativo XXII

**Turno:** Tarde

**Núcleo:** Fortaleza

**Mundo:** Família

A turma de assistente administrativo 22 - Fortaleza, (Apenas 1 aula.) vivenciou o mundo Família (Apenas 1 aula), onde foram realizadas atividades de desenvolvimento humano e feito a capacitação das virtudes e valores.

Iniciamos o mundo com acolhida, apresentação do mundo e seguido de atividades de desenvolvimento humano, onde trabalhamos a importância e a valorização da família.

A turma foi dividida em grupos onde confeccionaram cartazes trabalhando as famílias de modo geral, logo após a construção dos cartazes, os grupos se apresentaram e iniciamos um debate que por sinal, super enriquecedor e diversificado.

Não paramos por aí, tivemos a capacitação das virtudes e dos valores que estão bem esquecidos, principalmente pelo os nossos jovens, mas que estivemos a oportunidade de conversamos sobre a importância dos mesmos e a importância de colocarmos em prática.

Enceramos o mundo e a capacitação, com oficina de imã de geladeira com mensagem de reflexão para serem levadas para as famílias.

Diante do exposto, posso garantir que os objetivos, foram alcançados com sucesso.

“A aula de hoje debateu profundamente os sentimentos bons e ruins de uma família e o que ela constitui para o crescimento da personalidade e valores de cada pessoa.

“Jefferson Pereira”

“Adorei a aula, foi muito produtiva e foi um momento que todos nós paramos para pensar na nossa vida e em nossa família.

## FOTOS



## NÚCLEO CAUCAIA

**Mês:** Agosto

**Arte Educador:** Fabiana Oliveira

**Gestora:** Flávia Soares

**Turma:** Assistente Administrativo 08

**Turno:** Manhã

**Núcleo:** Caucaia

**Mundo:** Família

A turma da adm. 08 está vivenciando o mundo Família, onde iniciamos com o momento de acolhida, reflexão, seguido de conversa de melhorias, pois foi detectado que alguns jovens, estavam desmotivados, mas após conversarmos, tudo ficou resolvido. Expliquei os objetivos a serem desenvolvidos pelos os espaços mundos e a importância do mesmo para o crescimento pessoal e profissional.

Iniciamos o mundo família, perguntando individualmente como a família era representada para cada um ali presente e a medida que falavam íamos ampliando o assunto abordado, logo após vivenciar esse momento enriquecedor, realizamos em grupos a construção de cartazes sobre família e depois os mesmos apresentaram para toda a turma. Não paramos por aí, falamos de virtudes, valores e família e a sala toda unida confeccionou um jogo, criando suas regras onde aplicavam entre se. Momento rico e de crescimento.

Na nossa segunda aula realizamos a capacitação de virtudes e valores e concluímos com a oficina de imã de geladeira, onde cada jovem, confeccionava e deixava uma reflexão para levar para a casa, com o intuito da família refletir.

Diante do que foi relatado acima, a coordenadora Flávia, esteve na turma para um momento de integração que acredito ter sido positivo.

Diante do exposto posso garantir que os objetivos foram alcançados com êxito.

“ Vivenciar o mundo família, foi muito gratificante e com muito aprendizado. Falamos sobre as virtudes e valores e reforçamos a prática deles. Se praticarmos, com certeza, seremos pessoas melhores e o mundo se tornará melhor. ”

“Muito interessante essa ferramenta. Nos ajuda como jovens a reforçar nossos valores e nos ajuda a formá-los. ”

**Débora**

**FOTOS**





Photo-  
Grid

# NÚCLEO MORADA NOVA

**Mês:** Agosto

**Arte Educador:** Auriene Chaves

**Gestora:** Flávia Soares

**Turma:** Logística 2

**Turno:** Manhã

**Núcleo:** Morada Nova

**Mundo:** Família

**Objetivo:** Aprender sobre a importância da família bem como os diferentes tipos familiares.

Iniciamos a aula com indagação aos educandos sobre “O QUE É FAMILIA?” Dando ênfase para a importância dessa instância social.

Foram apresentados vídeos sobre o tema em questão para despertar a opinião dos educandos a respeito do assunto família, já que é um desafio abordar esse tema com os adolescentes hoje em dia.

No decorrer da aula os educandos foram apresentando um pouco sobre suas famílias para toda a turma, proporcionando um diálogo construtivo sobre as famílias da atualidade: sua rotina, seu cotidiano, sua convivência, suas estruturas, entre outros.

Foi percebido com o andamento das atividades certos receios por parte dos educandos em abordar o tema, mas com a mediação do educador conseguiu-se tirar algumas informações sobre suas famílias.

Ao final foi possível despertar a compreensão dos educandos sobre a importância da família.



“Trabalhar esse mundo faz a gente refletir mais sobre o que é a família, seu significado e qual a importância que ela representa para nós.”

**Tamires Maia**



# RELATÓRIO MENSAL

**APRENDIZ**  
CAMPEÃO DO IEP

Pacajus - CE

IEP – Instituto de Educação Portal | [www.portaliep.com](http://www.portaliep.com) | [contato@portaliep.com](mailto:contato@portaliep.com)

Rodovia BR 116, Km 54,  
Pacajus – Ce | (85) 3348-0120

Rua Mário Perdigão Bastos, 50, Centro,  
Eusébio – Ce | (85) 3260-5465

Av. Conselheiro Estelita, 264, Centro,  
Fortaleza – Ce | (85) 3104-3302



## 1. PACAJUS

### 1.1. ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - 08

Foi ministrado pelo professor Marcio Gleyber a disciplina Orientações Profissionais, tal disciplina teve como objetivo levar os educandos a agir com ética e honestidade nas mais diversas situações de trabalho, como também ter postura pessoal e profissional adequada para atuar no mercado de trabalho. O educador utilizou aulas dinamizadas envolvendo alunos, com exemplos do que acontece em nosso cotidiano.



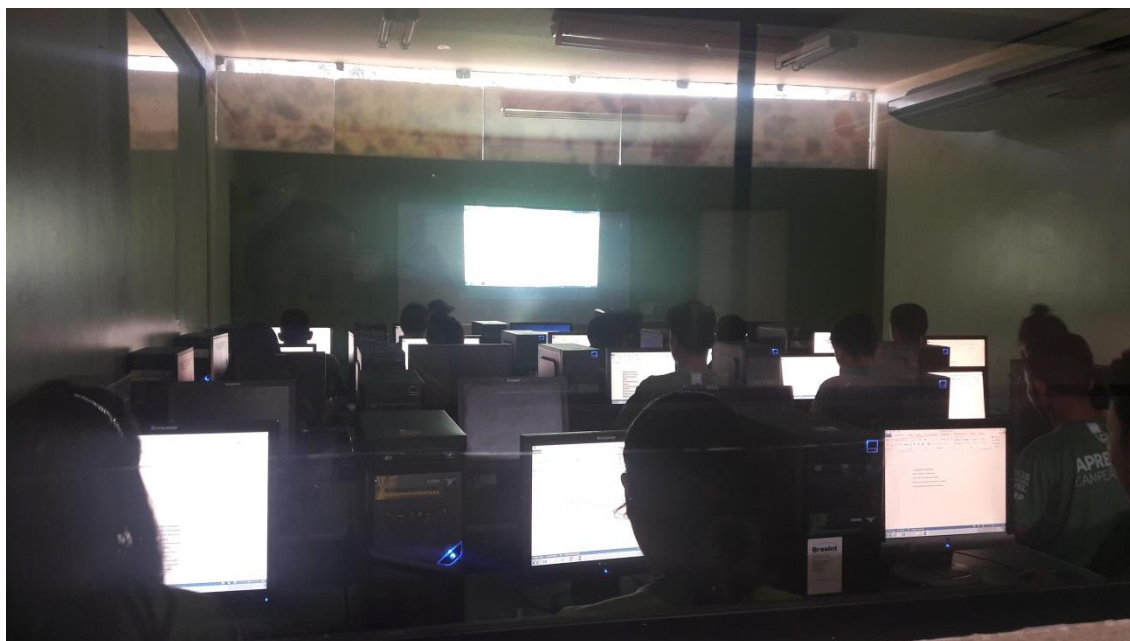
## 1.2. ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - 09

Foi ministrado pelo professor Evando Trajano a disciplina Orientações Profissionais, tal disciplina teve como objetivo levar os educandos a agir com ética e honestidade nas mais diversas situações de trabalho, como também ter postura pessoal e profissional adequada para atuar no mercado de trabalho. O educador utilizou aulas dinamizadas envolvendo alunos, com exemplos do que acontece em nosso cotidiano.



### 1.3. ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - 10

Foi ministrado pelo professor Evando Trajano a disciplina Processos Administrativos, tal disciplina teve como objetivo abordar a rotina de trabalho do assistente administrativo, as competências técnicas de um assistente. Leva-los a elaborar documentos administrativos, tais como ata de reunião, ofícios, etc.



#### 1.4. ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - 11

Foi ministrado pelo professor Lucas Souza a disciplina Introdução a Administração, tal disciplina teve como objetivo conhecer as teorias da administração e seus princípios básicos e reconhecer as etapas de abertura de uma empresa e as suas etapas de funcionamento.



## 1.5. SERVIÇOS NO SUPERMERCADO - 01

Foi ministrado pelo professor Lucas Souza a disciplina Saúde Sexual, tal disciplina teve como objetivo dar uma ênfase sobre juventude e sexualidade, os novos arranjos familiares, gravidez na adolescência, etc.





## 1.6. SERVIÇOS NO SUPERMERCADO – 02

Foi ministrado pelo professor Rodrigo Fernandes a disciplina Marketing no Varejo e Atacado, tal disciplina teve como objetivo levar os educandos a analisar o ambiente de marketing e sua influência sobre as decisões estratégicas. Ter habilidade para criar, desenvolver e analisar sistemas de informação de marketing, utilizando-se inovações tecnológicas e considerando os impactos organizacionais.



## 1.7. SERVIÇOS NO SUPERMERCADO – 03

Foi ministrado pelo professor Marcio Gleyber a disciplina Perfil do Profissional de Vendas, tal disciplina teve como objetivo estabelecer a diferença entre o vendedor e o consultor de vendas, conhecer todo o perfil de um consultor, identificar as diferenças de um promotor e um repositor e abordar as competências, habilidades e atitudes de um profissional de vendas.



## 1.8. ASSISTENTE DE SERVIÇOS EM COMÉRCIO - 01

Foi ministrado pelo professor Marcio Gleyber a disciplina Saúde Sexual, tal disciplina teve como objetivo dar uma ênfase sobre juventude e sexualidade, os novos arranjos familiares, gravidez na adolescência, etc.



## 2. EUSÉBIO

### 2.1. ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - 19

Foi ministrado pelo professor Miqueias a disciplina Direitos Humanos com a carga horária de 4 horas, no qual trabalha atividades para que os jovens posicionem-se em discussões argumentativas conscientes dos direitos e deveres, bem como no respeito às diversidades culturais, sociais, econômicas, políticas e religiosas.



## 2.2. ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - 20

Foi ministrado pelo professor Bruno Santos a disciplina Introdução a Gestão de Pessoas com carga horária de 40 horas, tal disciplina teve como objetivo levar os educandos a conhecerem o papel de gerir pessoas. Desta forma trabalhos o jovem no mercado de trabalho e tivemos como incentivo e incentivo da colaboradora Rose do Sine de Eusébio ministrando uma oficina para conscientização dos jovens.



### 2.3. ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - 21

Foi ministrado pela educadora Nivea a disciplina introdução a Gestão de Pessoas, com carga horária total de 16 horas tal disciplina teve como objetivo levar os educandos a conhecerem o Apoiar no recrutamento de candidatos e saber quais as técnicas para realizar seleção de pessoal. Contribuir nos processos de levantamento de necessidade de treinamento de pessoal. Levantar os indicadores de resultados do setor de gestão de pessoas.

Educador Assis Lima, divulga o evento Virada Radical, a fim de trazer novos aprendizados e melhores maneiras de convivências entre os jovens.



## 2.4. ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - 22

Foi ministrado pela educadora Nivea a disciplina Comunicação Oral e Escrita, com carga horária total de 16 horas, onde educadora utilizou o útil ao agradável através do evento Feira das Profissões onde os jovens tiveram como prática criar um modelo de conforto para os colaboradores, aulas elaborais.



## 2.5. ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - 23

Foi ministrado pela educadora Fabiola Ramos a disciplina Diversidade Cultural, carga horária prática de 4 horas, tal disciplina teve como incentivo a capacidade de estabelecer relações sociais e interpessoais, respeitando os indivíduos em suas diferenças culturais, raça, credo religioso e valores individuais. Os jovens apresentaram no evento Feira das Profissões projeto relacionado a materiais reciclados e formas de uso.





## 2.6. ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - 24

Foi ministrado pela professora Fabiana a disciplina Educação para o consumo, com carga horária de 4 horas tal disciplina teve como objetivo, a união dos jovens em sala de aula, realizando atividades de sobrevivência e utilização de alimentos simples para uma melhor maneira e forma de desenvolver capacidade humana.



## 2.7. ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - 25

Foi ministrado pelo educador Luís Neto a disciplina Segurança Pública, com carga horária de 10 horas onde os jovens participaram do evento Feira das Profissões apresentando um projeto de reaproveitamento de água que é utilizado na residência de um dos jovens que decidiu apresentar com sua turma para os demais colegas.



## 2.8. ALIMENTADOR DE LINHA DE PRODUÇÃO - 14

Foi ministrado pela educadora Nívea a disciplina Organização e planejamento, tal disciplina teve como objetivo levar os educandos a conhecerem o papel de ser um profissional, de serem unidos. Educadora inicia a aula com um momento de reflexão para que possa realizar união da turma.



## 2.9. ALIMENTADOR DE LINHA DE PRODUÇÃO - 15

Foi ministrado pelo Miqueias a disciplina Classificação do Sistema de Produção, carga horária de 20 horas tal disciplina teve como objetivo levar os educandos a conhecerem o sistema de produção das empresas e avaliarem de acordo com a prática de cada um vivenciada.



## 2.10. TURISMO E HOSPITALIDADE - 07

Foi ministrado pela educadora Vivian Rodrigues a disciplina Técnicas de Recreação, carga horária 18h de tal disciplina teve como objetivo capacitar os educandos tanto na parte técnica como na prática sobre as recreações em hotéis, spas e parques aquáticos.

No evento Feira das Profissões os educandos levaram a prática da recreação através de dois flash mobi, um de dança e um de música, além de brinquedos reciclados que podem ser usados no dia a dia da recreação.



## 2.11. TELEMARKETING - 02 e TELEMARKETING - 03

Foi ministrado pelo professor Assis Lima a disciplina Orientações profissionais, tal disciplina teve como objetivo levar os educandos a entender a finalidade do Projeto IEP diante de todo padrão e conduta a qual trabalhamos, ética dos jovens normas e padrão. Momento de Integração e incentivo.



### 3. FORTALEZA

#### 3.1. COBRADOR - 14

A turma de Cobrador 14 vivenciou a disciplina Raciocínio Lógico com o objetivo de estimular, nos jovens, habilidades de cálculos matemáticos de maneira exata, conhecendo novas estratégias. A turma de Mecânica diesel vivenciou a disciplina de raciocínio lógico de matemático adquirindo conhecimento para serem capazes de resolver problemas comuns do cotidiano utilizando operações básicas da matemática, explicado também o que são múltiplos e divisores. E com essa prática obterem um bom resultado no ambiente de trabalho.

#### 3.2. COBRADOR - 15

A turma de Cobrador 15 vivenciou as disciplinas de: O transporte Operacionalização, Mundo Eu, Diversidade Cultural e Comunicação Oral e Escrita. O estudo dessas disciplinas teve como objetivo para a turma uma compreensão sobre a funcionalidade do transporte e sua operacionalização diária, um conhecimento sobre si mesmo, o conhecimento sobre as várias culturas predominantes em nosso país, assim como a importância em conhecer e exercitar uma boa comunicação e a escrita.

#### 3.3. COBRADOR - 16

A turma de Cobrador 16 vivenciou as disciplinas: Atendimento ao cliente Comunicação Oral e Escrita. Ambas com o objetivo de levar os jovens a uma compreensão sobre a importância de um bom atendimento ao público, para que o mesmo esteja satisfeito e também estimular o desenvolvimento de uma boa comunicação e escrita na rotina dos jovens, favorecendo assim no seu meio social e profissional.

### 3.4. CONSTRUÇÃO CIVIL - 01

A turma de Construção civil vivenciou a disciplina Processo de Pilares, Vigas e lajes essas disciplinas tiveram como objetivo levar os conhecimentos técnicos para os jovens nas obras, assim como a importância de cada estrutura e material necessários para a construção das mesmas com segurança.

### 3.5. MECÂNICA - 05

A turma de Mecânica 05 vivenciou a disciplina: Ferramentas Manuais, disciplina essa que teve como finalidade apresentar aos jovens aprendizes o que são, sua importância, quais as ferramentas mais usadas no dia a dia da mecânica automotiva e esclarecimento de dúvidas, a fim de obterem um bom resultado no ambiente de trabalho.

### 3.6. MECÂNICA - 06

A turma de Mecânica 06 vivenciou a disciplina: Ferramentas Manuais, disciplina essa que teve como finalidade apresentar aos jovens aprendizes o que são, sua importância, quais as ferramentas mais usadas no dia a dia da mecânica automotiva e esclarecimento de dúvidas, a fim de obterem um bom resultado no ambiente de trabalho.

### 3.7. MECÂNICA - 07

A turma de Mecânica 07 vivenciou as disciplinas de: Segurança Pública, Saúde Sexual, Direitos Humanos e Uso Indevido do Álcool e Tabaco com o objetivo de transmitir os conhecimentos necessários para os jovens sobre os órgãos responsáveis em proteger os cidadãos, esclarecimentos sobre prevenção de doenças sexualmente transmissíveis, gravidez na adolescência, também sobre os direitos e deveres dos cidadãos, e cuidados com a saúde em relação ao consumo de bebidas alcoólicas principalmente na juventude.



### 3.8. SERVIÇOS NO SUPERMERCADO - 02

A turma de Serviço no supermercado 02 vivenciou a disciplina de Empacotamento de Mercadoria, e teve como objetivo apresentar aos alunos as várias etapas do empacotamento de mercadorias assim como, tamanhos de sacola e estocagem, separação de produtos íntimos e congelados, vidros e plásticos, custeio das embalagens, e ao final a importância no tratamento ao cliente para que o mesmo fique satisfeito.

### 3.9. SERVIÇOS NO SUPERMERCADO - 03

A turma de Supermercado 03 vivenciou as disciplinas de Raciocínio Lógico, Perfil do Profissional de Vendas, Orientação para elaboração do Projeto Final do Curso. Com a finalidade de estimular nos jovens habilidades de cálculos matemáticos de maneira exata, conhecendo novas estratégias. A importância em desenvolver habilidades para um bom profissional de vendas com técnicas em comunicação, meta, automotivação e orientações para elaboração do projeto final de curso.

### 3.10. SERVIÇOS NO SUPERMERCADO - 04

A turma de Supermercado 04 vivenciou as disciplinas de: Direitos Trabalhistas e Previdenciários, Educação Fiscal, Diversidade Cultural, Preservação e Equilíbrio do Meio Ambiente, Saúde e Segurança do Trabalho. As disciplinas ministradas tiveram como objetivo o conhecimento sobre seus direitos enquanto trabalhadores CLT, a situação fiscal de uma empresa os impostos, receita e despesas, conhecimento sobre as várias culturas predominantes em nosso país, a importância em cuidar do meio ambiente, conhecer as normas regulamentadoras de segurança sobre medicina no ambiente de trabalho.

### **3.11. ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - 13**

A turma de Assistente Administrativo 13 vivenciou a disciplina Saúde Sexual a qual teve como objetivo a orientação sobre às áreas da medicina envolvidas com a reprodução humana e comportamento sexual, as doenças sexualmente transmissíveis, os métodos contraceptivos, anticoncepcionais, entre outros.

### **3.12. ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - 19**

A turma de Assistente Administrativo 19 vivenciou as disciplinas Uso Indevido do Álcool e Tabaco, Formas Alternativas de Geração de Trabalho, Educação para Consumo, Organização e Planejamento e Direitos Trabalhistas e Previdenciários. Com a finalidade de levar ao conhecimento do aluno as consequências geradas pelo uso indevido de substâncias químicas, as várias formas de geração e emprego e renda na sociedade atual e a necessidade do mercado de trabalho, conhecer os direitos e deveres do trabalhador e a CLT para o jovem aprendiz.

### **3.13. ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - 20**

A turma de Assistente Administrativo 20 vivenciou a disciplina Processo Administrativo e Técnicas Secretariais e Protocolares onde é repassado para os jovens o conhecimento sobre a gestão de uma empresa desde da gerencia até chegar a parte operacional, ajustando com eles a consciência sobre uma boa conduta administrativa.

### **3.14. ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - 21**

A turma de Assistente Administrativo 21 vivenciou a disciplina específica de Saúde e Segurança no Trabalho teve como objetivo conhecer as normas regulamentadoras de segurança sobre medicina no ambiente de trabalho.

### **3.15. ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - 22**

A turma de Assistente Administrativo vivenciou a disciplina Introdução a Administração e Processos Administrativos onde trouxe o conhecimento aos alunos sobre gestão administrativa de uma empresa, na parte organizacional. Disciplina processo administrativo onde foi repassado para os jovens o conhecimento sobre a gestão de uma empresa desde da gerencia até chegar a parte operacional, ajustando com eles a consciência sobre uma boa conduta administrativa.

### **3.16. ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - 23**

A turma de Assistente Administrativo 23 vivenciou a disciplina organização e planejamento o conhecimento sobre a organização do processo do trabalho e o seu planejamento. Direitos Trabalhistas que tem como objetivo a capacitação e orientação sobre as leis trabalhistas, direitos e deveres do empregador e empregado, legislação em vigor. Educação Fiscal onde os jovens obtiveram o conhecimento sobre a situação fiscal de uma empresa os impostos, receita e despesas.

### **3.17. ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - 24**

A turma de Assistente Administrativo 24 vivenciou as disciplinas de: Segurança Pública, Saúde Sexual, Direitos Humanos e Uso Indevido do Álcool e Tabaco com o objetivo de transmitir os conhecimentos necessários para os jovens sobre os órgãos responsáveis em proteger os cidadãos, esclarecimentos sobre prevenção de doenças sexualmente transmissíveis, gravidez na adolescência, também sobre os direitos e deveres dos cidadãos, e cuidados com a saúde em relação ao consumo de bebidas alcoólicas principalmente na juventude.

### **3.18. LOGÍSTICA - 01**

A turma de Logística 01 vivenciou as disciplinas de: Noções de Gestão de qualidade, Orientações Profissionais, Segurança Pública e Direitos Humanos. Todas com a finalidade de levar ao conhecimento dos jovens conceitos básicos e necessários para uma boa gestão de qualidade no ambiente de trabalho, esclarecimentos sobre a carreiras profissionais, os órgãos que são responsáveis pela segurança do cidadão e patrimonial e direitos humanos.

### **3.19. LOGÍSTICA - 02**

A turma de Logística 02 vivenciou as disciplinas Uso Indevido do Álcool e Tabaco, Formas Alternativas de Geração de Trabalho, Educação para Consumo, Organização e Planejamento e Direitos Trabalhistas e Previdenciários. Com a finalidade de levar ao conhecimento do aluno as consequências geradas pelo uso indevido de substâncias químico, as várias formas de geração e emprego e renda na sociedade atual e a necessidade do mercado de trabalho, conhecer os direitos e deveres do trabalhador e a CLT para o jovem aprendiz.

### **3.20. ASSISTENTE DE SERVIÇOS EM VENDAS - 05**

A Turma de Vendas 05 vivenciou a disciplina: Perfil do Profissional de Vendas a qual teve como objetivo A importância em desenvolver habilidades para um bom profissional de vendas com técnicas em comunicação, meta, automotivação, para um bom ambiente de trabalho e produtividade.

### **3.21. ASSISTENTE DE SERVIÇOS EM VENDAS - 06**

A turma de Vendas 06 vivenciou as disciplinas de: Comunicação Oral e Escrita e Princípios Básicos de Negociação em Vendas ambas as disciplinas com a finalidade de levar ao conhecimento do aluno a importância em desenvolver o hábito da leitura e escrita

pois a mesma contribuirá para que o profissional em vendas obtenha sucesso em suas negociações, pois o mesmo necessitará de uma boa articulação para o cliente.

### 3.22. ASSISTENTE DE SERVIÇOS EM VENDAS - 07

A turma de Vendas 07 vivenciou as disciplinas de: Direitos Humanos, Formas Alternativas de Geração de Trabalho, Educação para Consumo, e Organização e Planejamento. As disciplinas ministradas tiveram como objetivo levar ao conhecimento do aluno sobre direitos humanos conceito também está ligado com a ideia de liberdade de pensamento, de expressão, e a igualdade perante a lei. As diversas alternativas de geração de emprego e renda conforme a necessidade do mercado, a importância da educação para o consumo e organização e planejamento no ambiente de trabalho.

### 3.23. ASSISTENTE DE SERVIÇOS EM VENDAS - 08

A turma de Vendas 08 vivenciou as disciplinas de: Orientações Profissionais, Segurança Pública, Saúde Sexual, Direitos Humanos e Uso Indevido do Alcool e Tabaco com o objetivo de transmitir os conhecimentos necessários para os jovens sobre os órgãos responsáveis em proteger os cidadãos, esclarecimentos sobre prevenção de doenças sexualmente transmissíveis, gravidez na adolescência, também sobre os direitos e deveres dos cidadãos, e cuidados com a saúde em relação ao consumo de bebidas alcoólicas principalmente na juventude.

### 3.24. TELEMARKETING - 01

A turma de Telemarketing vivenciou as disciplinas de: Orientações Profissionais, Segurança Pública, Saúde Sexual, Direitos Humanos e Uso Indevido do Alcool e Tabaco com o objetivo de transmitir os conhecimentos necessários para os jovens sobre os órgãos responsáveis em proteger os cidadãos, esclarecimentos sobre prevenção de doenças sexualmente transmissíveis, gravidez na adolescência, também sobre os direitos e deveres dos cidadãos, e cuidados com a saúde em relação ao consumo de bebidas alcoólicas principalmente na juventude.

## 4. MARACANAÚ

### 4.1. ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - 02

Foi ministrado pelo professor André Pontes a disciplina Departamento Pessoal, tal disciplina teve como objetivo levar os educandos a conhecerem o setor de Departamento Pessoal e sua finalidade, bem como suas principais atribuições: Conhecer a legislação trabalhista e de proteção ao trabalhador, reconhecer como se realiza uma folha de pagamento, ter noções de processos trabalhistas junto ao INSS, compreender procedimentos burocráticos e documentação. Com o professor Valdenilson, foi ministrada a disciplina, Finanças na empresa, disciplina que tem como objetivo compreender a importância das finanças nas empresas, e seus processos, realizar cálculos de juros bancários e de financeiras. E a ultima disciplina deste mês, Contabilidade básica com a professora Viviane Araújo; disciplina que contemplara parte do mês de outubro. Esta disciplina aborda os conceitos de conferir pagamentos, notas fiscais, elaborar escrituração contábil, analisar custos e realizar auditorias com capacidade crítica e analítica.



## 4.2. ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - 03

Foi ministrado pelo professor Luciano a disciplina Departamento Pessoal, tal disciplina teve como objetivo levar os educandos a conhecerem o setor de Departamento Pessoal e sua finalidade, bem como suas principais atribuições: Cálculos de 13º, cálculo de férias, registro dos empregados, leis trabalhistas e INSS e documentação e despacho organizacional. Com o professor Luciano, também foi ministrada a disciplina Orientações Profissionais, disciplina que tem como objetivo aborda as praticas e influencia no mercado de trabalho, os impactos em decisões futuras. O mesmo também ministrou a disciplina Educação para o consumo, esta disciplina aborda os conceitos e praticas para um consumo consciente, consumo e impactos ao meio Ambiente e orientação para um planejamento e orçamento para uma boa pratica ao consumo. Com a professora Joice foi ministrado espaços mundo; abordando o Mundo Eu, que tem como visão trabalhar o interior e exterior na vida do jovem.

### 4.3. ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - 04

Foi ministrada pela professora Rafaelle a disciplina Processo administrativo, tal disciplina teve como objetivo levar os educandos a conhecerem as praticas administrativas e suas finalidades, bem como suas principais atribuições: Conhecer a rotina de um assistente administrativo, competência de um assistente, bem como, liderança, comunicação e visão estratégicas. Organogramas, fluxogramas e cronogramas e suas praticas burocráticas; documentação, notas fiscais, entrada e saída de documentos, noções em controle de estoque e ordem de serviço. Com professora Rafaelle, também foi ministrada a disciplina introdução a administração. Disciplina que trás como visão; conhecer as teorias da administração e seus princípios básicos e reconhecer as etapas de abertura de uma empresa e suas etapas de funcionamento e fundamentos da administração.





#### 4.4. ALIMENTADOR DE LINHA DE PRODUÇÃO – 14 E 19

Foi ministrado pelo professor Miqueias a disciplina Saúde e segurança no trabalho, tal disciplina teve como objetivo levar os educandos a conhecerem as praticas de prevenção e cooperação, através desses pontos chamar atenção dos jovens, para precauções e métodos de análise critica e analítica sobre acidentes de trabalho. Como o professor André pontes foi ministrada a disciplina Inclusão Digital, Disciplina que tem como objetivo identificar os componentes de um computador, aplicar na rotina os sistemas operacionais Windows e Linux; e elaborar documentos eletrônicos, fazendo uso de ferramentas de edição de texto. Também foi visto pela turma a disciplina Mundo Espiritual com a professora Joice, onde a mesma abordou um conteúdo bem dinâmico e espiritual e concluiu com o filme A Cabana.



#### 4.5. ALIMENTADOR DE LINHA DE PRODUÇÃO –16

Foi ministrado pelo professor André pontes a disciplina, comunicação oral e escrita; tal disciplina teve como objetivo levar os educandos a conhecerem e expressar-se em ambientes sociais com coerência e coesão. Fazer o emprego correto da virgula, crase e concordância verbal e nominal.

E saber elaborar documentos técnicos, fazendo o emprego correto da norma culta. Com o professor André pontes também foi ministrada a disciplina Classificação dos sistemas da produção; tal disciplina aborda os tipos de produção e a diversidade de aplicações, e identificar os elementos dos sistemas da produção no que tange a natureza e o produto.



#### 4.6. ALIMENTADOR DE LINHA DE PRODUÇÃO –17

Foi ministrado pelo professor Marlyson, a disciplina Raciocínio lógico; Disciplina que tem como objetivo, mostrar aos alunos conceitos básicos da matemática, com cálculos de juros, porcentagem, divisão e multiplicação. E trazendo aos jovens conceitos e modos de aplicação para uma boa interpretação de raciocínio. Também com o professor marlyson foi ministrada a Disciplina de classificação da produção, tal disciplina aborda os tipos de produção e a diversidade de aplicações, e identificar os elementos dos sistemas da produção no que tange a natureza e o produto.



#### 4.7. ALIMENTADOR DE LINHA DE PRODUÇÃO –18

Foi ministrado pelo professor Evaldo, a disciplina produção e produtividade; traz aos jovens uma noção básica de como se faz uma produção, que tenha em conjunto de perfeição como produtividade e possam manter com o aprendizado um bom cuidado na produção. Com o professor Hilario foi ministrada a disciplina Manutenção e expedição de materiais; Disciplina que tem como objetivo, apresentar em aprendizado a melhor forma em organização, sendo técnica com desenvolvimento na pratica o papel de manutenção e vivenciando sempre um trabalho com um bom resultado. E com o professo Assis Lima, os jovens tiveram uma aula de espaços mundos, abordando o mundo cidadania, que tem como visão trazer aos jovens o desenvolver democrático, em políticas leis e etc. Processo esse que traz a reflexão no âmbito da cidadania.



## 5. CAUCAIA

### 5.1. ALIMENTADOR DE LINHA DE PRODUÇÃO - 01.

Foi ministrado no dia 11/08/2017 pela professora Fabiana Oliveira a disciplina de Orientações Profissionais, tal disciplina teve como objetivo capacitar o jovem para atuar com desenvoltura e adequação no relacionamento pessoal e profissional com ética, moral e transparência, esta disciplina tem a carga horária de 6h. No dia 18/08/2017 os jovens tiveram aula de Espaços Mundos, com a arte educadora Fabiana Oliveira, com o mundo do empreendedorismo. Esta disciplina tem como finalidade de desenvolver e incentivar os jovens a fazer o que gostam com planejamentos estratégicos, ideias inovadoras, a mesma teve a carga horária de 12h e finalizara no dia 01/09/2017. Também com a professora Fabiana Oliveira os aprendizes tiveram o módulo de Segurança Pública que deu início no dia 25/08/2017 e finalizara no dia 08/09/2017, a disciplina tem como finalidade mostrar para os educandos a importância do papel do cidadão na resolução dos problemas sociais, incluindo a segurança pública, a mesma tem a carga horária total de 12h.



## 5.2. ALIMENTADOR DE LINHA DE PRODUÇÃO- 02.

No dia 11/08/2017 iniciou o módulo de Manutenção e expedição de Materiais ministrado pelo professor Gilberto. A disciplina tem como finalidade a compreensão a respeito das formas e ciclos da logística e a armazenagem de tipos de produtos e os modelos de transportes e as funções e divisões dos processos possibilitando a compreensão da gestão da logística, a mesma finalizou no dia 31/08/2017 com a carga horaria de 30h. O professor Assis Lima ministrou a disciplina de Arte e Cultura que iniciou no dia 10/08/2017, tal módulo tem como finalidade de apresentar aos nosso jovens as manifestações culturais e sua importância na sociedade, relacionamento e pratica, produzindo novas habilidades, tal disciplina finalizara no dia 14/09/2017 com a carga horaria de 18h.

Neste mês os jovens participaram da nossa feira das profissões mostrando os seus trabalhos e ideias inovadoras.



### 5.3. ALIMENTADOR DE LINHA DE PRODUÇÃO – 03.

Foi ministrado pelo professor Miqueias Bastos a disciplina de Saúde e Segurança no trabalho, a mesma tem como objetivo mostrar a origem e a importância da segurança do trabalho, da prevenção de acidentes e doenças causadas no ambiente corporativo. Esta disciplina iniciou no dia 01/08/2017 e finalizou no dia 21/08/2017 com a carga horária de 30h. O arte educador professor Cosmo Filho ministrou a disciplina mundo espiritual, este módulo tem como finalidade de desenvolver com os educandos atividades capazes de promover uma reflexão sobre a importância da espiritualidade e da preservação da vida interior com um relacionamento com Deus. Esta disciplina teve início no dia 08/08/2017 e finalizou no dia 29/08/2017 com a carga horária de 12h.



## 5.4. MECÂNICA DE MANUTENÇÃO- 01

O professor Marcus Henrique ministrou a disciplina Fundamentos da Pneumática e Hidráulica / Bombas e compressores, tal disciplina tem a finalidade de desenvolver nos alunos conhecimento crítico dos assuntos abordados como: Circuitos Pneumáticos, Estrutura dos circuitos, Comandos Pneumáticos Básicos, princípios físicos e compressores. Esta disciplina teve início no dia 21/07/2017 e finalizou no dia 11/08/2017 com a carga horária de 24h. Também ministrado pelo professor Marcus Henrique foi a disciplina de Eletrotécnica o objetivo deste módulo e desenvolver o conhecimento sobre os assuntos abordados, como a eletricidade, eletrostática, circuitos de corrente contínua, associação de resistores, voltímetro, multímetro e campo magnético produzido pela corrente elétrica. Esta disciplina deu início no dia 18/08/2017 e finalizou no dia 25/08/2017 com a carga horária de 12h.

Neste mês a turma de Mecânica de Manutenção apresentou na feira das profissões seus projetos feitos em sala de aula.





## 5.5. ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - 06

O professor arte educador Assis Lima ministrou a disciplina arte e cultura no dia 04/08/2017 desenvolvendo a criatividade e o dinamismo dos educandos aperfeiçoando a comunicação e a criatividade através da música e teatro, a disciplina vai ser finalizada no dia 06/10/2017 com a carga horaria de 18h. A disciplina de Introdução a Gestão de Pessoas foi ministrada pela professora Jeane Eugênio que iniciou no dia 11/08/2017 e finalizou no dia 25/08/2017, tal disciplina teve o objetivo de apresentar aos estudantes como ministrar os comportamentos internos e potencializar o capital humano proporcionando aos educandos a reflexão sobre o planejamento dos programas de incentivos e benefícios e a avaliação de desempenho. Este módulo teve a carga horaria de 24h.



## 5.6. ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - 07

O professor Francisco Assis ministrou a disciplina de processos administrativos que ocorreram nos dias 17, 18, 25/08/2017 com a carga horaria de 18h. Este módulo tem o objetivo de ensinar os nossos jovens as principais atividades de um assistente administrativo e suas rotinas tais como: Competência do assistente como preparar relatórios, formulários e planilhas. Organizar documentos administrativos como ofício, requerimento, declarações, recibos, boletos, procurações e ata. A disciplina de Técnicas Secretariais e protocolares está sendo ministrada pelo professor Franklin Brasil que iniciou o módulo no dia 31/08/2017 e finalizara no dia 08/09/2017 com a carga horaria de 18h, a mesma tem a finalidade de preparar o jovem para o bom desenvolvimento nessa atividade que requer muita responsabilidade desenvolvendo a organização, planejamento e liderança.



## 5.7. ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - 08

Neste mês foi ministrado pelo professor Franklin Brasil a disciplina de Comunicação oral e escrita que iniciou no dia 01/08/2017 e finalizou no dia 15/08/2017 tal módulo tem o objetivo de ajudar os nossos jovens a se expressar nos ambientes sociais demonstrando domínio da norma culta da língua escrita e conhecimento dos mecanismos linguísticos necessários para a construção da argumentação. Esta disciplina teve a carga horária de 24h. Também ministrado pelo professor Franklin Brasil foi a disciplina de Introdução a Administração, que iniciou no dia 21/08/2017 e finalizou no dia 28/08/2017. Tal módulo abordou assuntos como os fundamentos da administração, níveis hierárquicos e estratégicos, tipos de organização e procedimentos de uma empresa. Esta disciplina teve a carga horária total de 18h. No dia 29/08/2017 em especial os jovens tiveram uma aula sobre o mundo espiritual com o arte educador Bruno dos Santos, neste dia os jovens aprendizes apresentaram uma linda peça de teatro relatando a importância dos vínculos afetivos e de um relacionamento com Deus.



## 6. MORADA NOVA

### 6.1. ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - 02

Foi ministrado pelo professor Renato Rheuber a disciplina Comunicação Oral e Escrita, tal disciplina teve como objetivo levar os educandos a saberem se expressar em ambientes sociais com coerência e coesão, fazer o emprego correto da vírgula, crase e concordância verbal e nominal, como também saber elaborar documentos técnicos, se comunicar oralmente com segurança, eloquência e postura corporal adequada.



## 6.2. ASSISTENTE DE LOGISTICA - 02

Foi ministrado pelo professor Bruno Nobre a disciplina Saúde e Segurança no Trabalho, tal disciplina teve como objetivo levar os educandos incentivar os alunos a aplicar procedimentos básicos sobre saúde e segurança no trabalho e prevenção de acidentes, aplicando as normas regulamentadoras com assertividade e segurança.



### 6.3. ALIMENTADOR DE LINHA DE PRODUÇÃO - 05

Foi ministrado pelo professor Bruno Nobre a disciplina Produção e Produtividade, tal disciplina teve como objetivo levar os alunos entender e saber operacionalizar com as variáveis envolvidas no planejamento e controle da produção e operações que afetam os processos logísticos, etc.



#### 6.4. ALIMENTADOR DE LINHA DE PRODUÇÃO – 06

Foi ministrado pelo professor Renato Rheuber a disciplina Preservação e Equilíbrio no Meio Ambiente, tal disciplina teve como objetivo apresentar para os educandos o comportamento que expresse a consciência no uso dos recursos naturais e consciência da política da reciclagem ambiental, etc.



## 6.5. ALIMENTADOR DE LINHA DE PRODUÇÃO - 07

Foi ministrado pelo professor Bruno Nobre a disciplina Direitos Trabalhistas e Previdenciários, tal disciplina teve como objetivo levar os educandos a compreenderem os aspectos legais sobre a lei do jovem aprendiz nos seus direitos e deveres perante a CLT, como também compreender as normas trabalhistas, demonstrar noções básicas dos direitos trabalhistas e previdenciários e reconhecer situações que envolvam assédio moral e sexual.





## RESUMO DAS ATIVIDADES PEDAGÓGICAS – EDUCAÇÃO PROFISSIONAL

Em agosto de 2017 a equipe técnica e pedagógica promoveram a VII Edição da Feira das Profissões. O evento foi composto pela apresentação de trabalho e pesquisas elaborados pelos jovens IEP. Ao todo contamos com a apresentação de 24 projetos que abordaram temática desde o reaproveitamento de resíduos e materiais, demonstração de aplicativos web, automação de equipamentos e apresentação de produtos na área da inovação.



Os aprendizes do IEP abrilhantaram a Feira com trabalhos criativos, inovadores e sustentáveis, revelando o potencial empreendedor, protagonismo e postura profissional ao apresentarem os trabalhos realizados.



O Corpo docente e a equipe técnica do IEP estiveram atuantes no evento e contribuíram de forma efetiva para que a Feira tivesse o brilho e o encanto de prestigiar o poder transformador de uma educação que transforma.

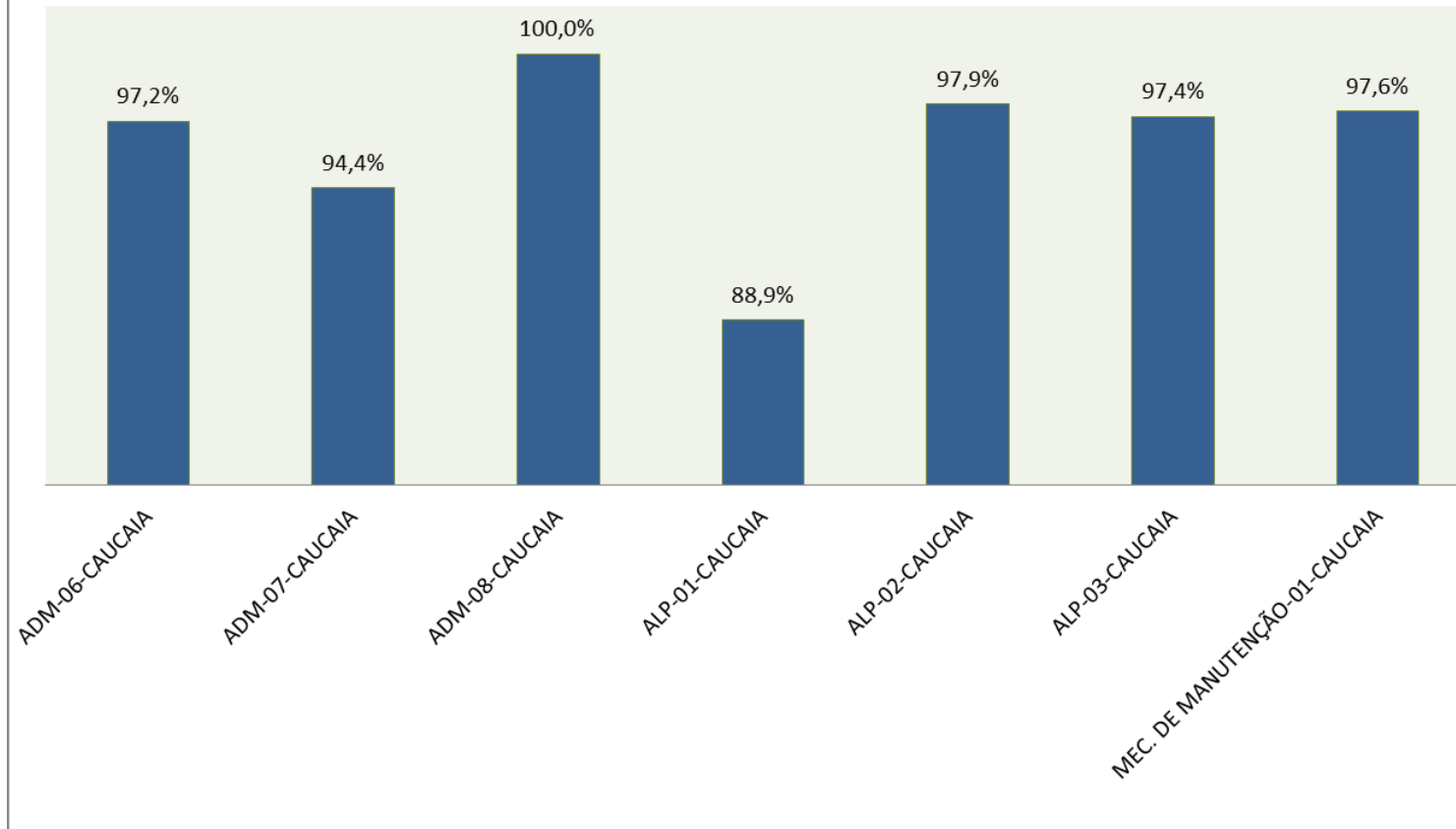


Contamos com a presença da comunidade, empresas, educadores e estudantes do ensino regular do Liceu Ceará que estiveram para prestigiar a Feira.

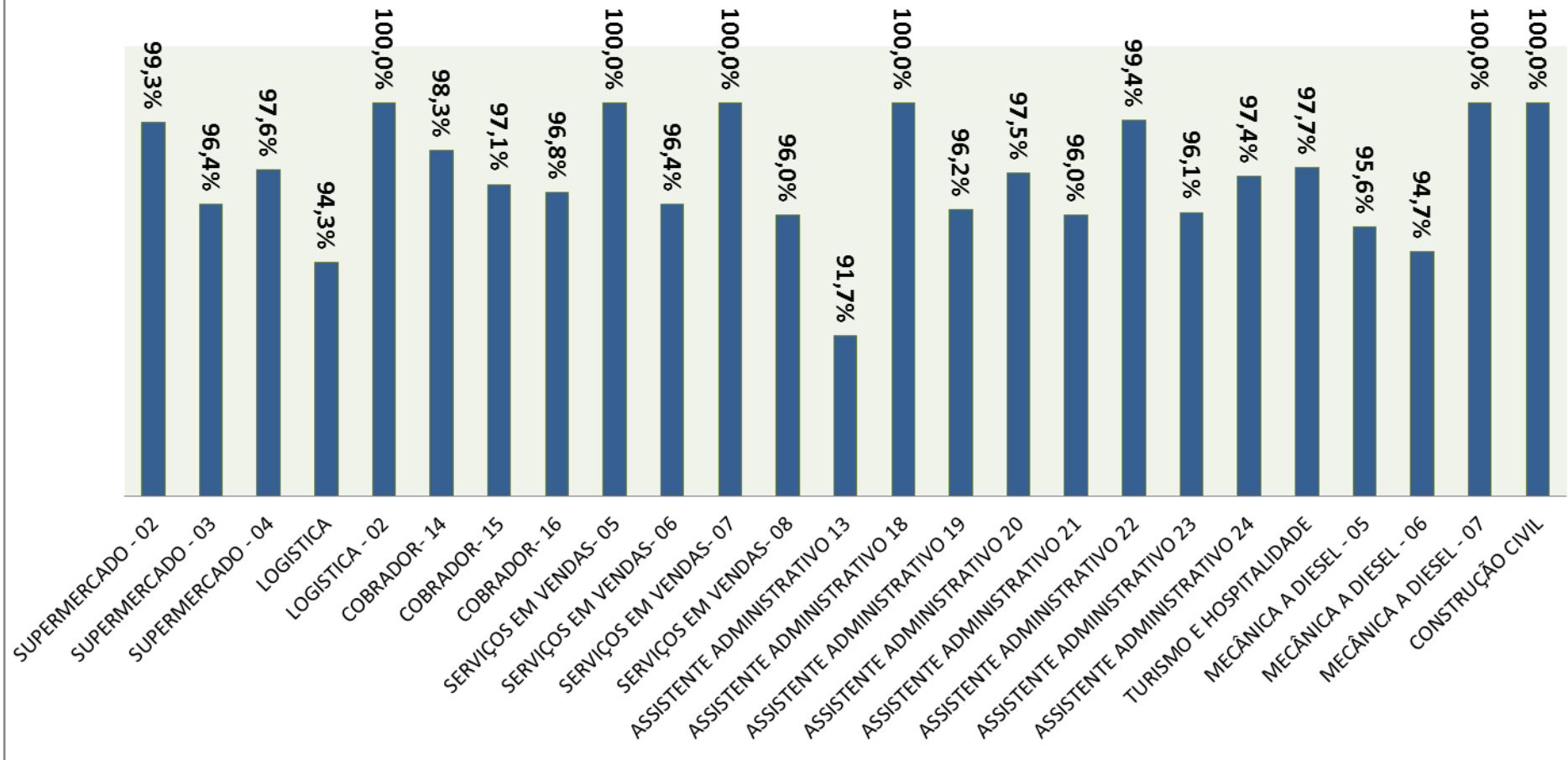
## INDICADORES DE RESULTADO – AGOSTO 2017

UNIDADE	FREQUÊNCIA GERAL	EFETIVAÇÃO	EVASÃO	QTD. DE APRENDIZES EM CURSO
CAUCAIA	96,20%	1,20%	5,40%	106
EUSÉBIO	95,80%	5,80%	7,80%	270
FORTALEZA	97,40%	14,70%	9,30%	372
MARACANAÚ	92,90%	4,30%	9,10%	111
MORADA NOVA	99,60%	23,50%	6,60%	95
PACAJUS	96,70%	7,20%	6,70%	120
<b>RESULTADO</b>	<b>96,43%</b>	<b>9,45%</b>	<b>7,48%</b>	<b>1074</b>

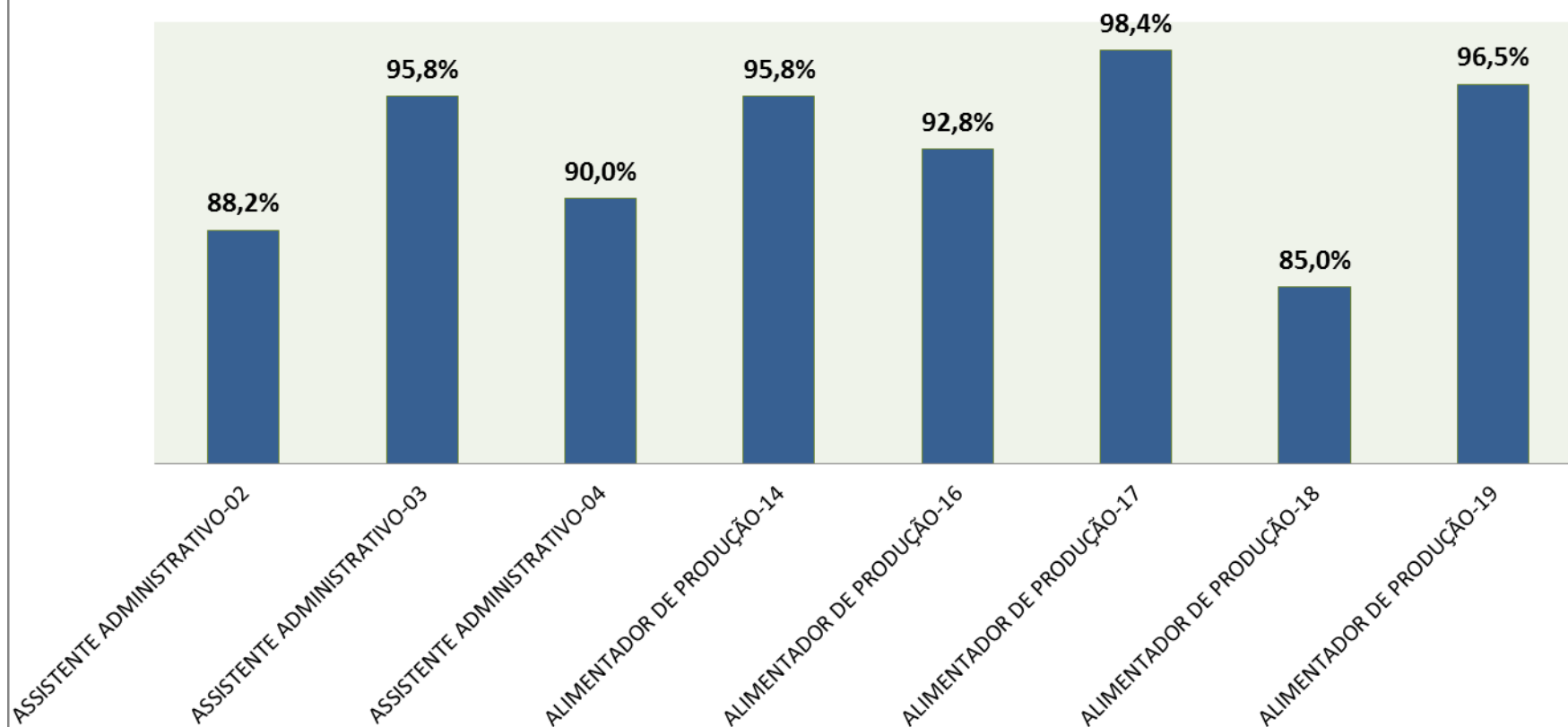
## GRÁFICO DE FREQUÊNCIA AGOSTO - 2017 TURMAS CAUCAIA



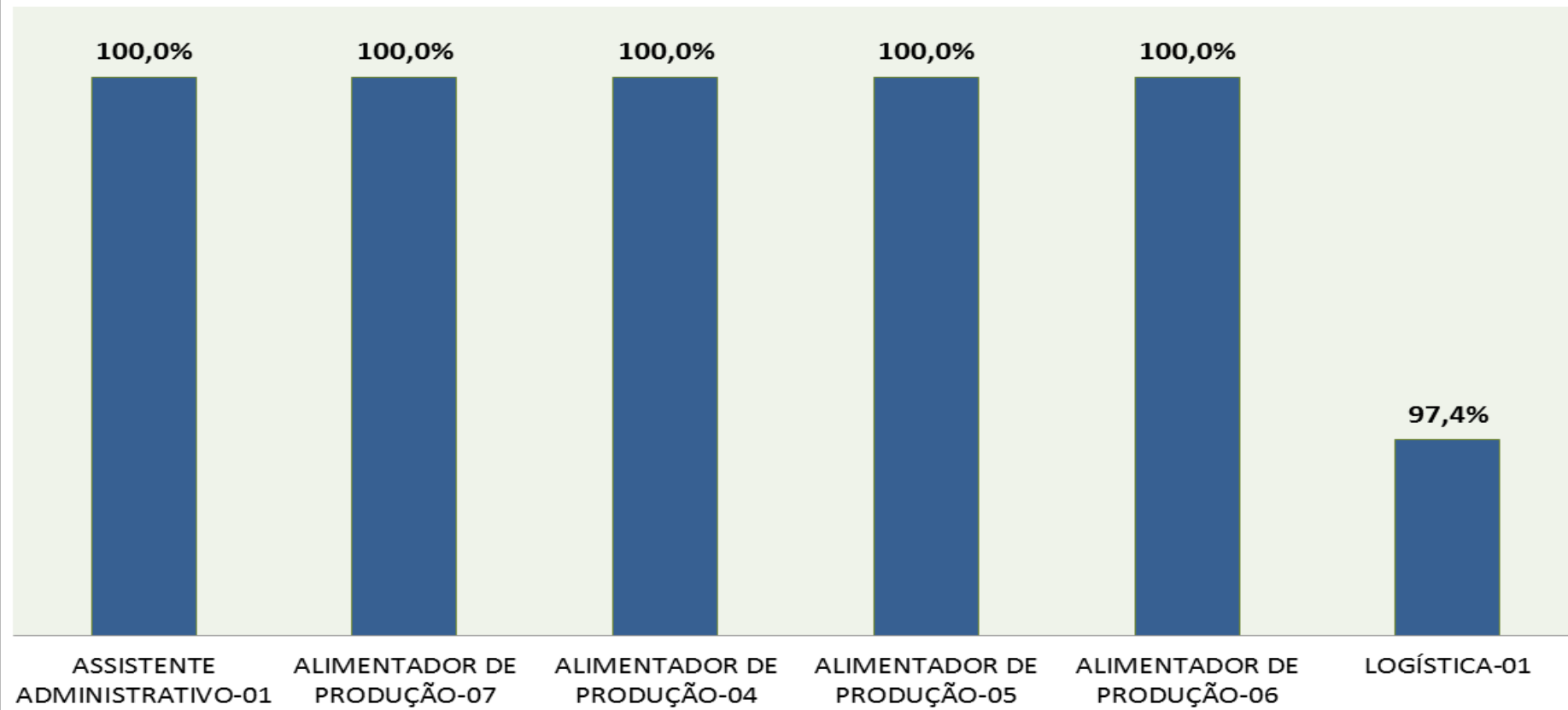
## GRÁFICO DE FREQUÊNCIA AGOSTO - 2017 TURMAS FAMETRO



## GRÁFICO DE FREQUÊNCIA AGOSTO - 2017 TURMAS MARACANAÚ



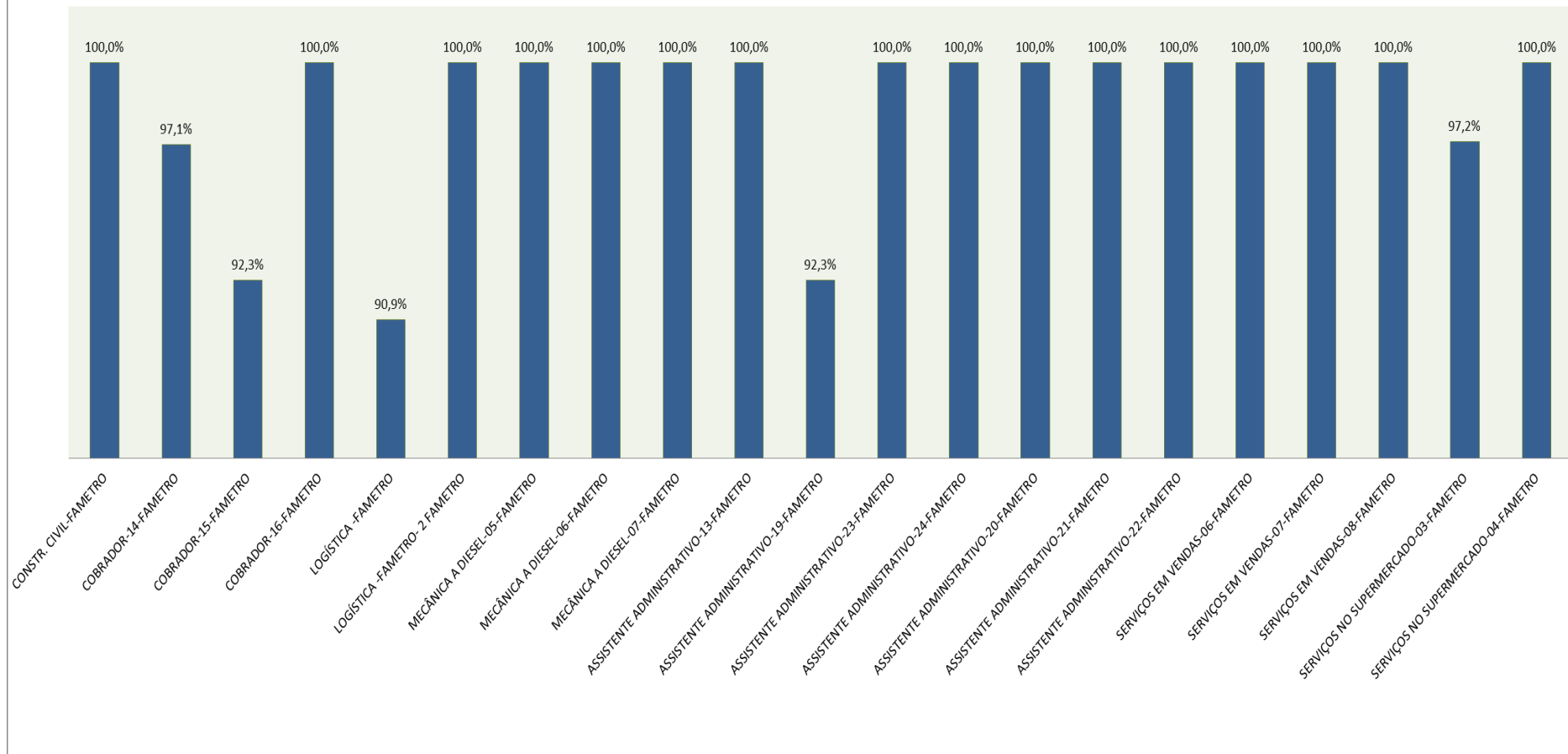
## GRÁFICO DE FREQUÊNCIA AGOSTO - 2017 TURMAS MORADA NOVA





## PERCENTUAL DE FREQUÊNCIA DOS ESPAÇOS MUNDOS I

■ GRÁFICO DE FREQUÊNCIA DE AGOSTO -2017



## PERCENTUAL DE FREQUÊNCIA DOS ESPAÇOS MUNDOS II

■ GRÁFICO DE FREQUÊNCIA DE AGOSTO -2017

